

Smlouva o poskytnutí terénních odlehčovacích služeb

uzavřená podle §91 zákona č. 108/2006 Sb.,
o sociálních službách (dále jen "Zákon")
mezi smluvními stranami:

1)

Jméno:

id CD:

Datum narození:

Adresa:

(dále jen "uživatel")

Jméno:

id CD:

Datum narození:

Adresa:

(dále jen "opatrovník/zákonný zástupce/pečující")

2) Cesta domů, z. ú., se sídlem Heleny Kočvarové 1/1583 14000 Praha 4, IČ 26528843, DIČ CZ26528843
číslo registrace sociální služby – odlehčovací služby: 2411213 / č. účtu: 2800193970 / 2010
zastoupena vedoucí odlehčovacích služeb Mgr. Martinou Tesařovou
(dále jen „poskytovatel“, společně s pečujícím a uživatelem také jen „smluvní strany“)

podle § 44 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (dále jen „Zákon“) a vyhlášky Ministerstva práce a sociálních věcí č. 505/2006 Sb. (dále jen „Vyhláška“):

Článek I.

Druh a rozsah poskytování sociální služby, plán péče podle § 44 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (dále jen "Zákon")

1. Poskytovatel poskytuje druh sociální služby: terénní odlehčovací služby.
2. Uživatel má na základě smlouvy právo požádat poskytovatele o kterýkoliv úkon z těchto základních činností při poskytování odlehčovacích služeb (dále jen společně „Služby“):
 - a) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu,
 - b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
 - c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
 - d) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím (např. doprovod k lékaři, na vycházku apod.)
 - e) sociálně terapeutické činnosti (např. vedoucí k udržení dovedností, komunikace, kontaktu s lidmi apod.)
 - f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí (doprovod na návštěvu, na poštu, do obchodu, na úřad, nikoli však právní poradenství),
 - g) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti (např. podpora udržení dovedností apod.).
3. Sjednaný harmonogram a počet hodin poskytovaných Služeb je součástí poskytovatelovy dokumentace.
4. Cíle, které poskytovatel pomáhá uživateli naplňovat, stanovují uživatel a pečující v součinnosti s poskytovatelem v plánu služeb při první návštěvě, kdy si také sjednají konkrétní rozsah péče. Ten je průběžně upravován dle požadavků uživatele a kapacitních možností služby:

Článek II.

Místo a čas poskytování Služeb

1. Služby se poskytují pouze na území Hlavního města Prahy, a to především v domácnosti, ve které se uživatel aktuálně nachází (dále jen „Domácnost“), případně v jejím přílehlém okolí, nikdy však mimo katastr HL.m. Praha.
2. Služby se poskytují v pracovní dny mezi 8.00 - 17.00 (v úterý pouze do 14.00). O víkendech a ve dnech státních svátků je služba poskytována v čase 9-16 hod., a to výlučně klientům v závěru života nebo při prudkém zhoršení stavu po dobu nezbytně nutnou.

Smlouva o poskytnutí odlehčovací služby, číslo smlouvy ODSL-T

Článek III.

Výše úhrady za Služby a způsob jejich placení

1. Maximální úhradu za jednu hodinu poskytování Služeb stanoví vyhláška Ministerstva práce a sociálních věcí č. 505/2006 Sb. (dále jen "Vyhláška"). Aktuální výše úhrad za Služby je uvedena na www.cestadomu.cz/cena_teren (Úhrada za poskytování terénních odlehčovacích služeb, dále jen „Úhrada“). Poskytovatel může Úhradu jednostranně měnit, a to vždy na základě novelizace Vyhlášky. O změně Úhrady budou uživatel a pečující vždy s předstihem telefonicky nebo písemně informováni minimálně 15 dní předem. Změna Úhrady je platná doručením takového oznámení.
2. Je-li návštěva odhlášena více než 24 hod předem, uživatel není povinen návštěvu uhradit. Nedojde-li k odhlášení návštěvy více než 24 hod předem, je uživatel/pečující (vyjma převozu rychlou záchrannou službou a obdobných závažných situací) povinen předpokládanou dobu návštěvy uhradit.
3. Fakturu ve výši dle skutečně poskytnutých Služeb vystavuje poskytovatel vždy v prvních deseti dnech kalendářního měsíce následujícího po poskytnutí Služeb. Odběratel se zavazuje dodržovat lhůtu splatnosti a při platbě uvádět variabilní symbol. Faktura bude zasílána na kontaktní osobu:

Jméno:

id CD:

Adresa:

(dále jen "Odběratel")

Tuto fakturu bude
poskytovatel zasílat:

Poštou

Na adresu:

Článek IV.

Vnitřní pravidla stanovená poskytovatelem pro poskytování Služby

1. Uživatel i pečující prohlašují, že byli seznámeni s aktuálními Vnitřními pravidly poskytovatele, která jsou dostupná na www.cestadomu.cz/odlehcovaci-sluzby/terenni

Článek V.

Poskytnutí osobních údajů

1. Uživatel a pečující berou na vědomí, že poskytovatel jako správce ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, zpracovává a shromažďuje osobní údaje uživatele a pečujícího v rozsahu nezbytném pro plnění povinností souvisejících s poskytováním Služeb. Uživatel a pečující si jsou vědomi, že jejich osobní údaje budou uloženy v databázi poskytovatele, a to po dobu trvání této smlouvy a dále pak po dobu požadovanou právními předpisy. Uživatel je seznámen s tím, že jeho osobní údaje mohou být poskytnuty příslušné městské části pro účely poskytnutí dotace na službu.
2. Další informace týkající se zpracování osobních údajů ze strany poskytovatele jsou dostupné na internetových stránkách www.cestadomu.cz/osobni_udaje.

Článek VI.

Doba platnosti smlouvy, výpovědní lhůty a důvody.

(1) Smlouva se uzavírá na dobu určitou do

2. Smluvní strany se rovněž mohou na ukončení smluvního vztahu kdykoliv dohodnout.
3. Uživatel i pečující mohou ve vzájemné shodě Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní doba je v takovém případě tři dny od sdělení výpovědi poskytovateli. Ukončení smlouvy musí být písemně zaznamenáno v dokumentaci poskytovatele.
4. Poskytovatel může smlouvu vypovědět, dojde-li k jednoznačné neslučitelnosti vzájemného očekávání smluvních stran ohledně poskytování péče nebo opakovaně dochází k neshodám mezi uživatelem, pečujícím a členy jeho domácnosti či jeho osobami blízkými a poskytovatelem v otázce poskytování Služeb nebo není-li faktura uhrazena v dodatečně lhůtě 15 dnů po splatnosti nebo je-li Služba třikrát zrušena bez udání důvodu, nebo nejsou-li uživatelem nebo pečujícím dodržována vnitřní pravidla stanovená poskytovatelem pro

poskytování Služby. Výpovědní doba je v takovém případě pět dní od sdělení výpovědi uživateli a/nebo pečujícím.

Článek VII.

Závěrečné ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, kdy každá smluvní strana obdrží po jednom. Tato smlouva může být měněna nebo dohodou zrušena pouze v písemné formě.
2. Pro případ, kdy uživatel není schopen podpisu, ale vyjádřil souhlas se zněním smlouvy ústně nebo gestem, připojují své jméno a příjmení, datum narození a podpis přítomní svědci.
3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu smluvními stranami:

V Praze dne

Pečující:

Za poskytovatele:

Uživatel:

Příp. jméno, příjmení, datum narození a podpis svědků: